

tema de Coordinación Hacendaria del Estado de Morelos con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2018

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE:
AYAPANGO

Ejercicio Fiscal: 2018

ENTE PÚBLICO:		MUNICIPIO DE AYAPANGO		0012	
PbRM-01a	DIMENSION ADMINISTRATIVA DEL GASTO	PROGRAMA ANUAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	0105020602	Consolidación De La Administración Pública De Resultados / Administración De Los Recursos Materiales
		DIMENSION ADMINISTRATIVA DEL GASTO	DEPENDENCIA GENERAL	E03	Eventos Especiales

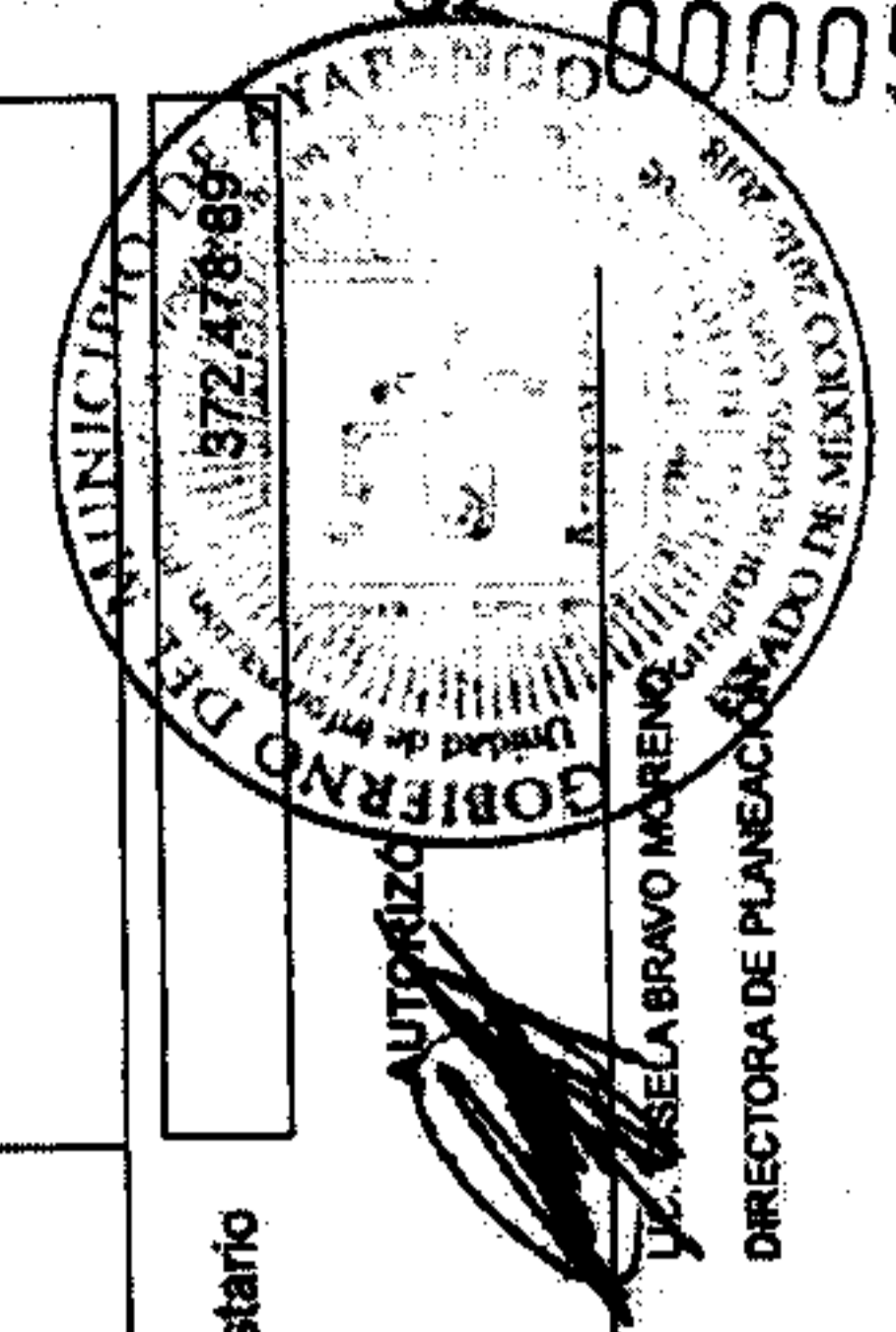
Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar	Proyectos Ejecutados		Presupuesto Autorizado por Proyecto
		Clave del Proyecto	Denominación del Proyecto	
E03	Eventos Especiales	01	Adquisiciones y servicios	372,478.89



ELABORÓ:
[Signature]
L.C. JESÚS SILVA ORTIZ
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



REVISÓ:
[Signature]
L.C. RUBÍ CLARISOLIS RAMÍREZ
TESORERA MUNICIPAL



AUTORIZÓ:
[Signature]
L.C. ASELA BRAVO MORENO
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2018
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE:
 AYAPANGO

		(Clave)		(Denominación)		Ejercicio Fiscal	2018
ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE AYAPANGO	0012	0105020602	Consolidación De La Administración Pública De Resultados / Administración De Los Recursos			
PbRM-01c	PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Dependencia General	E03	Proyecto	Adquisiciones Y Servicios		
		Dependencia Auxiliar	E03		Eventos Especiales		
					Eventos Especiales		

Descripción del Proyecto: Desarrollar responsablemente las acciones encomendadas por el ayuntamiento, a favor de generar de la manera eficaz y eficiente de los diferentes procesos administrativos y una correcta adquisición y distribución de los bienes y de servicios que

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad		Variación		
			2017		2018		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
1	Dar seguimiento a los diferentes procesos administrativos	Meses de seguimiento	12.00	12.00	12.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones mensuales para dar alternativas de solución a problemática	Reuniones mensuales	12.00	12.00	12.00	0.00	0.00
3	REALIZAR REUNIONES CON LAS DEPENDENCIAS PARA LOGRAR ACUERDOS DE ADQUISICION	Reuniones mensuales	24.00	24.00	24.00	0.00	0.00
4	RUTINA DE LIMPIEZA DE EDIFICIO DE OFICINAS OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS	RUTINAS	300.00	300.00	300.00	0.00	0.00
5	RUTINA DE LIMPIEZA DE EDIFICIO DE GOBIERNO Y ESPACIOS PUBLICOS.	RUTINAS	300.00	300.00	300.00	0.00	0.00

ELABORADO:
 C. JESUS SILVA ORTIZ
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA AUXILIAR SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

REVISADO:
 C. P. RUBI CLARA SOLÍS RAMÍREZ
 TESORERO MUNICIPAL

31
 000050

 GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE AYAPANGO
 Dirección de Planeación y Presupuesto
 GISELA BRAVO MORENO
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2018

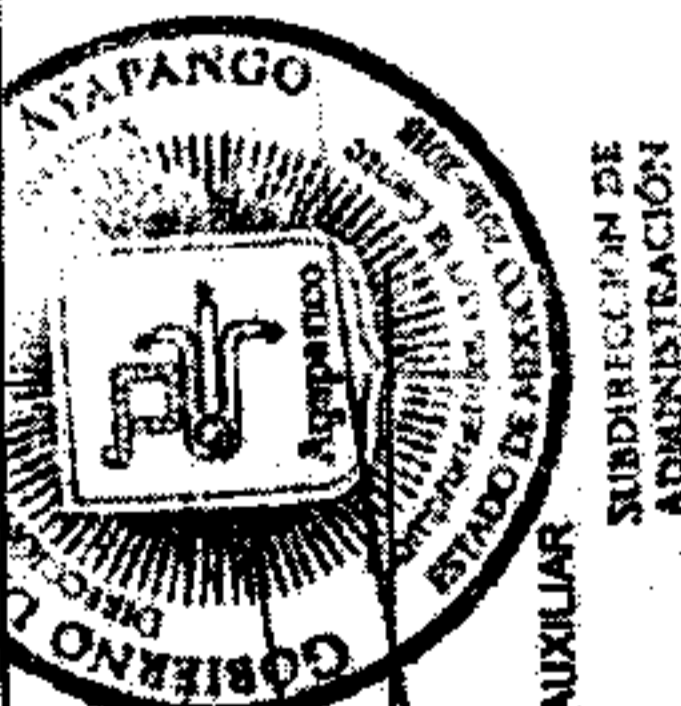
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018

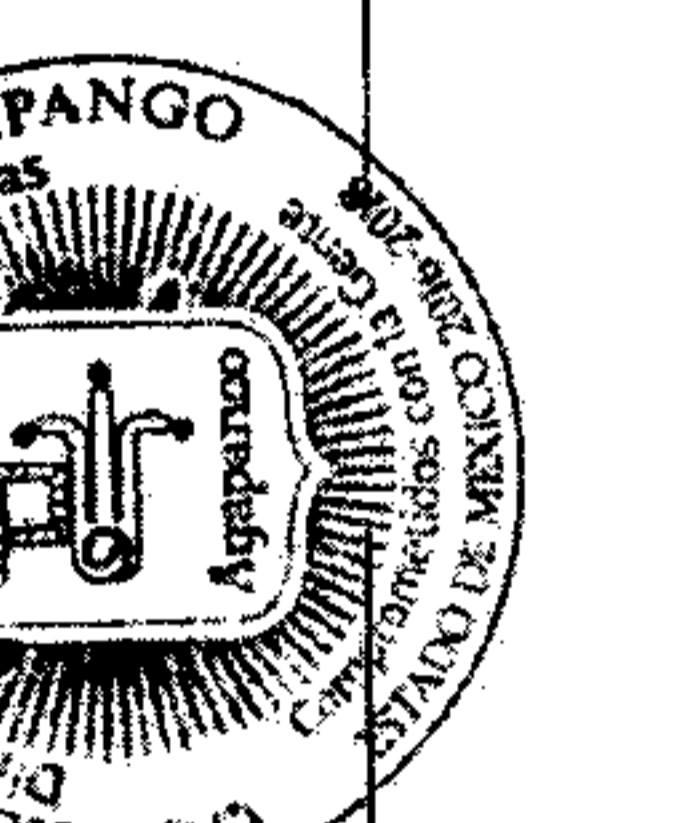
MUNICIPIO DE:
AYAPANGO

(Clave) (Denominación)

ENTE PÚBLICO	MUNICIPIO DE AYAPANGO	0012	Programa Presupuestario	0105020602	Proyecto	Dependencia General	Dependencia Auxiliar	Cantidad Programada Anual	Unidad de Medida	Calendarización de Metas Físicas											
										Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre					
PbRM-02a	CALENDARIZACIÓN DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO									Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%				
1	Dar seguimiento a los diferentes procesos administrativos			12.00	Meses de seguimiento	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	25.00			
2	Realizar reuniones mensuales para dar alternativas de solución a problemática			12.00	Reuniones mensuales	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	25.00			
3	REALIZAR REUNIONES CON LAS DEPENDENCIAS PARA LOGRAR ACUERDOS DE ADQUISICIÓN			24.00	Reuniones mensuales	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	25.00			
4	RUTINA DE LIMPIEZA DE EDIFICIO DE OFICINAS OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS			300.00	RUTINAS	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	25.00			
5	RUTINA DE LIMPIEZA DE EDIFICIO DE GOBIERNO Y ESPACIOS PÚBLICOS.			300.00	RUTINAS	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	75.00	25.00	25.00			



ELABORÓ
C. JESÚS SICA ORTIZ
TITULAR DE LA DEPENDENCIA AUXILIAR



REVISÓ
C. P. RUBI CLARA SOLÍS RAMÍREZ
TESORERO MUNICIPAL



AUTORIZÓ
C. GISELA BRAVO MORENO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN

30 000049